

Wertvorstellungen klären

• Im Umgang mit ICT bildest du dir eine eigene Meinung.



Erreichte Ziele

Ich erkenne Auswirkungen des technologischen Wandels auf Familie, Arbeitswelt und Gesellschaft. Ich mache mir Gedanken über den unterschiedlichen Zugang von Menschen zur ICT; z.B. Chancengerechtigkeit, Geschlechterrollen, Industrieländer – 3.Welt,...

Ich kann mein eigenes Verhalten im Umgang mit ICT einschätzen, sowie die Folgen davon abschätzen; z.B. Computerspiele, Mobiltelefon, Internetnutzung, Konsumverhalten, Faszination – Abneigung, ...

Ich erkenne Daten als schützenswertes Gut und kann mein eigenes Verhalten im Umgang damit überprüfen. Ich kenne das Gesetz bezüglich Copyright.

Ich kenne Risiken beim Gebrauch des Computers (Viren, Spyware, ...) und kenne entsprechende Verhaltensregeln.

Ich kann mit anderen über unsere Abhängigkeit von komplizierten ICT-Systemen und deren Verletzbarkeit diskutieren; z.B. Onlinebanking, E-Mail, Internettelefonie, ...

Ich erkenne die Einflüsse der ICT auf die Berufswelt und kann diese bei der eigenen Berufswahl berücksichtigen; z.B. neue Berufe, Rationalisierung, Automatisierung, ...

Mit diesen Programmen habe ich gearbeitet

- Word
- FotoDesigner
- PowerPoint
- Internet Explorer



KITS - PASS

ICT = Information & Communication Technology



Sekundarschule

Orientierungswissen

- Der passende Wortschatz erleichtert dir die Orientierung in der ICT.



Erreichte Ziele

Ich kenne wichtige technische Begriffe und kann sie erklären: Hardware – Software, Eingabegeräte, PC-Bestandteile, Ausgabegeräte, Netzwerk, ... Ich finde selbständig Erklärungen zu weiteren Begriffen.

Ich kann technische Angaben zum Computer verstehen und einschätzen: Grösse des Arbeitsspeichers, Grösse der Festplatte, Bildschirmauflösung, ...

Ich verwende verschiedene Speichermedien/ Speicherorte: Eigene Dateien, lokale Dateien, Klassenlaufwerk, CD, DVD, USB-Stick, ...

Ich kenne gemeinsame Funktionsregeln von elektronischen Geräten in meinem Alltag (Computer, Mobiltelefon, Billettautomat, ...).

Ich kann diese Regeln anschaulich und mit richtigen Begriffen beschreiben: digital – analog, EVA, menügesteuerte/ grafische Bedienung.

Grundlegende Arbeitsweisen

- Du bedienst den Computer mit einfachen Arbeitstechniken.



Erreichte Ziele

Ich gehe mit den KITS-Geräten sorgfältig um und halte mich an die Abmachungen unserer Schule für den Umgang mit ICT.

Ich nutze bei Problemen die Hilfefunktion des Programms. Ich übernehme für bestimmte Fragen der ICT die Expertenrolle.

Ich kenne verschiedene Typen von Dialogfenstern und finde mich in den wichtigsten zurecht: Drucken, Speichern unter, ...

Ich kann mit Dateien und Ordnern umgehen: Datei/ Ordner erstellen, umbenennen, kopieren, verschieben und eine sinnvolle Ordnerstruktur anlegen.

Ich kann Schriftzeichen geläufig und fehlerarm über die Tastatur eingeben. Für das Formatieren und Gestalten kenne ich Grundregeln.

Ich kann elektronische Hilfsmittel (Rechtschreibprüfung, Wörterbücher) zur Kontrolle bzw. zur Überarbeitung von Texten verwenden.

Ich beherrsche die Kommunikation per E-Mail fließend: Grundfunktionen, E-Mail-Adressverzeichnis, Texte und Bilder an E-Mails anhängen, versenden und Anhänge von E-Mails in meinen eigenen Dateien speichern, Anhänge entzippen und zippen.

Für Profis: Ich kann in Excel Tabellen bearbeiten und formatieren, mit Formeln versehen, sortieren und Zahlenreihen grafisch darstellen.

Für Profis: Ich kann mit FileMaker eigene Datensammlungen planen/ erstellen, Datensätze erfassen/ kombiniert sortieren/ kombiniert suchen, Layouts erstellen, ...

Für Profis: Ich kann eine Dateiablage im Internet (z.B. von educanet²) für den Datentransport und für die Arbeit an verschiedenen Arbeitsorten einsetzen.

Kreatives Arbeiten

- Mit ICT kannst du fantasievoll arbeiten.



Erreichte Ziele

Ich kann Texte, Grafiken, Bilder (*für Profis: auch Töne*) kombinieren und so einsetzen, dass sie meine eigenen Ideen unterstützen.

Ich setze ICT gezielt zur Präsentation und Publikation eigener Arbeiten ein: z.B. Arbeitsblatt, Quiz, Plakat, Präsentation, Homepage. Ich beachte dabei Gestaltungsgrundregeln.

Ich kann den Einsatz von ICT im Rahmen von Projekten planen, durchführen und auswerten.

Ich kann Bilder bearbeiten: Auflösung/ Grösse verändern, Farbtiefe verändern, Bildkorrekturen (Farbe, Kontrast, ...), retouchieren (rote Augen, ...), Elemente hinzufügen/ kombinieren, Filter anwenden ...

Für Profis: Ich kann mit der Digitalkamera fotografieren, den Scanner verwenden und Bilder auf den Computer übertragen.

Informationsbeschaffung und Lernen

- ICT liefert dir Informationen und unterstützt dich beim Lernen.



Erreichte Ziele

Ich kenne verschiedene Informationsquellen (traditionelle und elektronische), kann diese beurteilen (Herkunft, Zuverlässigkeit, Glaubwürdigkeit, ...) und sinnvoll nutzen.

Ich finde innerhalb nützlicher Frist in einem breiten Angebot von Informationen die gesuchten Informationen.

Ich kann die in der Schule verwendete Lernsoftware starten, durcharbeiten und beenden.

Ich kann mich bei einer Lernplattform (z.B. www.schoolnet.ch, www.educanet2.ch, ...) anmelden und die Angebote nutzen.

Ich kann aus dem Angebot an Lernsoftware und Online-Inhalten gemäss meinen Lernbedürfnissen sinnvoll auswählen.